



UNIONE ITALIANA

Talijanska unija - Italijanska Unija
Via – Ulica – Uljarska 1/IV
51000 FIUME – RIJEKA – REKA (HR)
Tel. +385/(0)51/338-285(911); Fax. 212-876
E-Mail: tremul@unione-italiana.hr
www.unione-italiana.hr
ID Skype: unione.italiana.fiume

GIUNTA ESECUTIVA

Sig. Amm. 013-04/2010-15/10
N° Pr. 2170-67-02-10-13

Ai sensi dell'articolo 43 dello Statuto dell'Unione Italiana e degli articoli 4, 19 e 26 del *“Regolamento di procedura della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana”*, in conformità alle *“Linee programmatiche della Giunta Esecutiva per il mandato 2010-2014”*, approvate dall'Assemblea dell'Unione Italiana nel corso della sua I Sessione ordinaria, il 20 luglio 2010, la Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana, nel corso della sua I Sessione ordinaria, tenutasi a Fiume, il 2 agosto 2010, su proposta del Presidente della Giunta Esecutiva, ha approvato la seguente:

CONCLUSIONE

2 agosto 2010, N° 9,

“Impostazione del lavoro della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana per il mandato 2010-2014”

1. Saranno organizzate e concluse quanto prima le consegne ufficiali tra i componenti la Giunta Esecutiva del precedente mandato e quelli del mandato attuale. Gli ex Titolari dei Settori sono invitati ad effettuare le consegne con il supporto di una sintetica relazione scritta che faccia stato della situazione del relativo Settore di competenza, evidenziando gli impegni fino alla fine dell'anno, le questioni urgenti e aperte ed eventuali spunti di riflessione.
2. Ogni membro della Giunta Esecutiva è tenuto ad assolvere responsabilmente, ed al massimo delle proprie capacità, l'incarico ricoperto con impegno, diligenza, serietà, abnegazione, senso del dovere, professionalità, efficienza, trasparenza, collegialità, creatività, solidarietà e competenza, contribuendo all'attuazione delle *“Linee programmatiche della Giunta Esecutiva per il mandato 2010-2014”*.
3. Ogni componente la Giunta Esecutiva prenderà rapidamente visione delle problematiche riferite alle deleghe di propria competenza e provvederà ad impostare il proprio lavoro, a fissare le priorità e le urgenze e avrà cura di realizzare il programma della Giunta Eseguita per le deleghe affidategli.
4. I membri della GE assicureranno la loro regolare periodica presenza presso l'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana per il disbrigo delle pratiche. L'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana provvederà a consegnare, anche in formato elettronico, copia di ogni lettera o comunicazione indirizzata

ad ogni singolo componente la GE e per conoscenza al Presidente della Giunta Esecutiva e al Segretario generale. I componenti la GE, presa visione delle medesime, provvederanno a predisporre la relativa risposta entro un ragionevole lasso di tempo non superiore, di regola, a 15 giorni.

5. Le riunioni della Giunta Esecutiva si terranno, di regola, ogni primo lunedì del mese, con inizio alle ore 17,00 e continueranno ad essere svolte anche presso le sedi delle Comunità degli Italiani. Di regola le riunioni non saranno chiuse ai media. In quest'ultimo caso sarà organizzata, successivamente, una conferenza stampa.
6. Le decisioni della Giunta Esecutiva saranno pubblicate sul sito dell'Unione Italiana www.unione-italiana.hr. I membri dell'esecutivo provvederanno a dare adeguata informazione pubblica sulle iniziative di propria competenza e ne cureranno la relativa immagine. Provvederanno, inoltre, a trasmettere regolarmente al webmaster dell'UI il calendario delle attività più importanti della CNI con lo scopo di pubblicarlo sul sito dell'UI.
7. Salvo casi di particolare urgenza ed eccezionalità, i membri della Giunta Esecutiva trasmetteranno, di regola con 5 giorni di anticipo, al Presidente e al Segretario Generale dell'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana le proposte degli Atti che intendono sottoporre all'approvazione dell'Esecutivo, corredate dalle opportune argomentazioni.
8. I componenti la GE e l'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana daranno attuazione agli Atti approvati dalla Giunta Esecutiva, per quanto di propria competenza, di regola, entro 7 giorni dal loro accoglimento.
9. Responsabile dell'attuazione del presente atto è il Presidente della Giunta Esecutiva dell'Unione Italiana.
10. La presente Conclusione entra in vigore il giorno della sua approvazione e sarà pubblicata sul sito dell'Unione Italiana www.unione-italiana.hr

Il Presidente
Maurizio Tremul

Fiume, 2 agosto 2010

Recapitare:

- Ai membri della GE UI.
- Al Presidente dell'Unione Italiana, On. Furio Radin.
- Al Presidente dell'Assemblea dell'Unione Italiana, Prof.ssa Floriana Bassanese Radin.
- Al Vicepresidente dell'Assemblea dell'Unione Italiana, Sig. Paolo Demarin.
- Al Segretario Generale dell'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva, Dr.ssa Christiana Babić.
- Alla Direttrice dei Servizi Amministrativi dell'UI, Sig.ra Orietta Marot.
- Al Segretario della GE, Sig. Marin Corva.
- All'Ufficio dell'Assemblea e della Giunta Esecutiva.
- Archivio.

MOTIVAZIONE

All'inizio del suo mandato, la Giunta Esecutiva intende impostare il proprio operato stabilendo alcuni criteri e modalità di lavoro, nel rispetto dello Statuto e dell'Indirizzo programmatico dell'Unione Italiana, con l'intento di realizzare, nella maniera più compiuta possibile, le *“Linee programmatiche della Giunta Esecutiva per il mandato 2010-2014”*.